



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

**Consiglio di Amministrazione**  
**dell'Accademia di Belle Arti di Macerata**  
**Verbale della seduta n. 1 del 30 Gennaio 2017**

Il giorno 30 del mese di Gennaio dell'anno 2017 alle ore 15,00, previa convocazione del 23/01/2017 prot. n. 313/11, trasmessa via-E-mail, e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, ha inizio la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.

Risultano presenti:

Prof. Evio Hermas Ercoli	Presidente
Dott.ssa Alessandra Maltoni	Consigliere
prof.ssa Paola Taddei	Consigliere
Prof. Pierpaolo Marcaccio	Consigliere
Dassori Anna Maria	Consigliere

Risulta assente – //

Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante il Direttore di Ragioneria dell'Accademia di Belle Arti Macerata, Rag. Graziella Ercoli, in sostituzione del Direttore Amministrativo Dott.ssa Vera Risso assente.

A richiesta del Presidente è presente alla seduta l'assistente amministrativo Stefano Vetrano.

Riscontrato che il Consiglio risulta in maggioranza, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
2. Individuazione del responsabile della prevenzione della corruzione nelle Istituzioni Afam
3. Piano triennale di prevenzione della corruzione – provvedimenti
4. Agevolazione studenti residenti nei paesi colpiti dal sisma
5. Attività didattica aggiuntiva a.a. 2016/2017
6. Esercizio provvisorio 2017 – Provvedimenti
7. Autorizzazione per acquisti in economia esercizio 2017
8. Aula Svoboda inagibile, reperimento spazi
9. Open Day – provvedimenti
10. Campagna pubblicitaria a.a. 2017/2018
11. Linee programmatiche del direttore Bilancio previsione 2017
12. Collocamento a riposo
13. Varie ed eventuali.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

**1 - Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente**

Viene letto il verbale della seduta precedente del 28/10/2016, che viene approvato all'unanimità dei presenti.

**2 Individuazione del responsabile della prevenzione della corruzione nelle Istituzioni Afam**

**Il Consiglio di Amministrazione**

**Visto** lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

**Vista** la legge n. 190 del 6 novembre 2012 - disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione - e successive modifiche e integrazioni apportate dal D.Lgs. n.97/2016;

**Visto** il Piano Nazionale Anticorruzione, adottato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione a seguito della riforma del D.L. n. 90/2014 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 197 del 24/08/2016, che nella parte Speciale dedicata agli approfondimenti precisa, relativamente alle Istituzioni AFAM, "*...che il RPCT è individuato nel Direttore dell'Istituzione...*";

**Vista** la circolare del Direttore Generale del MIUR-DGFIS del 07.09.2016, prot. n. 11108, che individua il Direttore delle Istituzioni AFAM quale RPCT invitando dette istituzioni a procedere "*...alla nomina del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza...*";

**Considerato** che, come indicato al paragrafo 5.2 del Piano Nazionale Anticorruzione, la durata dell'incarico di RPCT è correlata alla durata dell'incarico dirigenziale svolto;

**dopo ampia discussione ad unanimità**

**N. 1** **delibera**

di nominare il Direttore, prof.ssa Paola Taddei, quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, finché persiste l'incarico dirigenziale.

**3 - Piano triennale di prevenzione della corruzione – provvedimenti**

**Il Consiglio di Amministrazione**

**Visto** lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

**Vista** la legge n. 190 del 6 novembre 2012 - disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione - e successive modifiche e integrazioni apportate dal D.Lgs. n.97/2016;

**Visto** il Piano Nazionale Anticorruzione, adottato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione a seguito della riforma del D.L. n. 90/2014 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 197 del



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

24/08/2016, che nella parte Speciale dedicata agli approfondimenti precisa, relativamente alle Istituzioni AFAM, "... che il PTPC delle AFAM è adottato dal Consiglio di Amministrazione quale organo di indirizzo di dette istituzioni...";

**Vista** la circolare del Direttore Generale del MIUR-DGFIS del 07.09.2016, prot. n. 11108, che individua il Direttore delle Istituzioni AFAM quale Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (di seguito RPCT) invitando dette istituzioni a procedere "...all'adozione o all'aggiornamento degli atti contenenti le misure di prevenzione di fenomeni corruttivi.";

**Visto** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (di seguito PTPCT) proposto dal Direttore, prof.ssa Paola Taddei, in qualità di RPCT;

**Considerato** che, in base al Piano Nazionale Anticorruzione, il PTPCT, in attesa della predisposizione di un'apposita piattaforma informatica, non va trasmesso all'ANAC ma tale adempimento si intende assolto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione *Amministrazione trasparente/Altri contenuti/Prevenzione della Corruzione*;

**dopo ampia discussione ad unanimità**

**N. 2**

**delibera**

- di adottare il PTPCT proposto dal Direttore, prof.ssa Paola Taddei, in qualità di RPCT;
- di incaricare il RPCT alla pubblicazione del PTPCT sul sito istituzionale dell'Accademia nella sezione *Amministrazione trasparente*.

**4 - Agevolazione studenti residenti nei paesi colpiti dal sisma**

**Il Consiglio di Amministrazione**

**Visto** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

**Visto** il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Il Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Macerata pone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione che in data odierna è stato approvato dal parte del Consiglio Accademico l'esonero totale della tassa di iscrizione per a.a. 2016-17 per lo studente che risiede in uno dei comuni (cratere) interessato dagli eventi sismici degli ultimi mesi del 2016 e inizio anno 2017.

Il Direttore chiede al Consiglio di Amministrazione di esonerare totalmente dal pagamento della tassa di iscrizione per a.a.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

2016-17 lo studente che ne abbia i requisiti, lasciando tuttavia a carico dello stesso l'imposta di bollo virtuale, la tassa regionale per il diritto allo studio, la tassa ministeriale per il diritto allo studio, gli eventuali contributi aggiuntivi per i servizi di didattica (sostenere tesi-ritiro diploma).

Chiede di stabilire nel 28/02/2017 la data ultima per richiedere l'esonero da parte degli studenti e di approvare il modello denominato T1 per la suddetta richiesta che dovrà essere sottoscritto e, tramite consegna diretta o spedizione alla segreteria studenti consegnato all'Accademia;

Documentazione da allegare al modello T1:

- 1) copia della dichiarazione di inagibilità oppure copia dell'ordinanza emessa dal Comune a seguito della dichiarazione di inagibilità dell'edificio di residenza (di proprietà).
- 2) che il nucleo familiare non possieda altre abitazioni di proprietà se non quella dichiarata inagibile
- 3) certificato di residenza dello studente o del nucleo familiare in cui risulti lo studente
- 4) fotocopia di un documento in corso di validità
- 5) fotocopie di eventuali versamenti effettuati di cui si chiede il rimborso

I beneficiari della borsa ERSU totale non dovranno presentare alcuna domanda di esonero.

Gli studenti dovranno consegnare entro il 28 febbraio 2017 all'ufficio protocollo dell'Accademia o spedire alla Segreteria Studenti di p.zza Vittorio Veneto 5- Macerata, il Modello T1 unitamente alla documentazione richiesta unitamente ad un documento in corso di validità nonché fotocopia di ricevuta/e di versamento dell'/gli importo/i di cui chiedi il rimborso pena esclusione dalla agevolazione.

Dopo ampia discussione ad unanimità

**n. 3**

**delibera**

Di approvare all'unanimità dei presenti l'agevolazione per gli studenti residenti nei paesi colpiti dal sisma eventi di fine anno 2016 ed inizio anno 2017, relativamente all'anno accademico 2016/2017.

Di approvare il modello denominato T1, per la richiesta di esonero dal pagamento delle quote di iscrizione ai corsi.





ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

N. 5

**delibera**

Di approvare l'esercizio provvisorio del bilancio e.f. 2017 per provvedere al regolare svolgimento del funzionamento amministrativo e didattico, per un periodo non superiore a quattro mesi, applicando il principio dei tanti dodicesimi commisurati al bilancio di previsione regolarmente deliberato nell'e.f. 2016, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi.

**7. Autorizzazione per acquisti in economia esercizio 2017**

**Il Consiglio di Amministrazione**

**Visto** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

**Visto** il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

**Ritenuto** necessario dare corso all'attivazione dell'art. 24 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità per gli impegni di spese pertinenti il funzionamento amministrativo, oltre le lett. a), b) e c) del 3° e 4° comma dell'art. 24 del Regolamento sopra citato, quando l'obbligazione è perfezionata determinandone la ragione, la somma da pagare, il soggetto creditore e ogni altro documento che giustifichi la spesa;

**Considerato**, in particolare provvedere ad assumere impegni di spesa sul bilancio di previsione provvisorio, in fase di esecuzione, e.f. 2017 per le utenze; le spese per supplenze brevi e saltuarie; le imposte e tasse; le spese per corsi di preparazione, formazione, aggiornamento e perfezionamento del personale amministrativo; la partecipazione alle spese per corsi per il personale amm.vo indetti da enti, istituti ed amministrazioni varie; l'acquisto di libri, riviste, giornali e pubblicazioni giuridico-amm.vo di vario genere ed abbonamenti a periodici e ad agenzie di informazioni; la rilegatura di registri pertinenti l'amministrazione; le spese per cancelleria, stampati e registri, riparazioni mobili, fotocopiatrici, macchine ed altre attrezzature d'ufficio; spese per l'acquisto, il noleggio e la manutenzione di computer e software vari e collegamenti informatici via cavo o radio; le spese postali e telegrafiche; le polizze assicurative; le acquisizioni di beni e servizi nei casi di eventi oggettivamente imprevedibili ed urgenti, al fine di scongiurare situazioni di pericolo a persone, animali o cose, nonché danno dell'igiene e salute pubblica o del patrimonio storico, artistico e culturale; il materiale di pulizia, derattizzazione, disinfestazione, smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi; l'acquisizione di beni e servizi nelle misure strettamente necessarie per l'amministrazione; gli interventi programmati e non per la sicurezza antincendio e allarme; la manutenzione, riparazione e adattamento dei locali e dei relativi impianti idrici, elettrici, riscaldamento, forza motrice, infissi, accessori e pertinenze, giardinaggio; le spese per la spedizione, imballaggi, magazzinaggio, pulizia e facchinaggio;

**dopo ampia discussione ad unanimità**

n. 6

**delibera**





ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

di autorizzare il Direttore Amministrativo ad impegnare la spesa sul bilancio provvisorio e.f. 2017 secondo i relativi capitoli di spesa per le obbligazioni perfezionate, determinate secondo la ragione, la somma da pagare, il soggetto creditore e ogni altro documento che giustifichi la spesa, per le competenze di settore Fornitura di acqua cap. 115 € 8.000,00-energia elettrica cap.118 € 78.000,00-combustibili per riscaldamento e conduzione degli impianti termici cap. 121 € 116.000,00-telefoniche cap. 139 € 10.000,00- supplenze brevi cap 25 € 25073,16 - imposte e tasse e tributi vari cap. 185 € 13.000,00-formazione ed aggiornamento personale cap 60 € 10.000,00- acquisto riviste ,giornali, abbonamenti cap 70 € 2000,00- biblioteca acquisto libri riviste ed altre pubblicazioni cap 71 € 7000,00- spese per cancelleria, stampati e registri cap. 133 € 19.000,00- manutenzione ordinaria, riparazione ed adattamento dei locali e relativi impianti cap. 100 € 100.000,00- Uscite per servizi informatici cap. 88 € 56.000,00-uscite postali cap. 103 € 3.000,00-premi di assicurazione cap. 130 € 10.000,00-pulizie locali compreso lo smaltimento di rifiuti speciali cap. 136 € 17.000,00-Oneri e compensi per speciali incarichi (per la sicurezza) cap 124 € 12.000,00-trasporti e facchinaggi cap. 127 € 5.000,00.

**8. Aula Svoboda inagibile, reperimento spazi**

**Il Consiglio di Amministrazione**

**Visto** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

**Visto** il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Accertato che l'Aula denominata "Svoboda" dell'Accademia di Belle Arti Macerata localizzata in Via Berardi, Macerata - a seguito degli eventi sismici, che hanno interessato l'Italia centrale, nel periodo che va da fine anno 2016 ad inizio anno 2017, necessita di messa in sicurezza;

Appurato che, non è possibile momentaneamente l'uso della stessa, bensì ricorrere ad individuare spazi idonei per accogliere le attività didattiche, le manifestazioni culturale nonché gli eventi istituzionali promossi dall'Accademia;

**Dopo ampia discussione ad unanimità dei presenti**

**n. 7**

**delibera**

**Di prevedere sul bilancio di previsione 2017, in fase di approvazione, la somma di € 35.000,00 per reperire i suddetti spazi ed autorizzare l'impegno di spesa a bilancio approvato.**



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

**9. Open Day – provvedimenti**

**Il Consiglio di Amministrazione**

**Visto** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

**Visto** il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

**Costatato che** il bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2017 è in fase di predisposizione;

**Letta** la delibera del C.A. del 30/01/2017 n. 2 che approva “l'organizzazione e divulgazione dell'Open Day..”;

**Ascoltato** il Presidente che evidenzia l'importanza che assumono le relazioni esterne tali da giustificare di individuare un cespite di almeno € 5.000,00 per iniziare a finanziare l'evento;

**Accertata** dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio, e.f. 2017, sul cap. 85 della spesa complessiva di € 5.000,00 lordi per provvedere ai lavori per finanziare l'evento Open day;

**Dopo ampia discussione ad unanimità dei presenti**

**N. 8** **delibera**

Di impegnare la spesa di € 5.000,00 sul cap. 85 del bilancio di previsione e.f. 2017, in fase di predisposizione, per finanziare l'evento Open day. che presumibilmente si terrà in data 3 E 4 Marzo 2017.

**10. Campagna pubblicitaria a.a. 2017/2018**

**Il Consiglio di Amministrazione**

**Visto** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;





ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

**Visto** il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

**Considerato che** il bilancio di previsione esercizio finanziario 2017, è in fase di predisposizione;

**Sentito** il Direttore, il quale espone la necessità di promuovere la campagna iscrizioni a.a. 2017/2018 con l'acquisto di pagine delle maggiori testate a carattere regionale (es. Corriere Adriatico-Messaggero ecc.) per la diffusione la divulgazione la conoscenza e le potenzialità dell'Accademia di Belle Arti Macerata;

**Preso atto** della delibera n. 3 del 30/01/2017 del C.A. con la quale si propone la stampa di materiale cartaceo, la tassa di affissione, il materiale multimediale e i gadget;

**Accertata** la disponibilità di bilancio sul cap. 85 della spesa, esercizio finanziario 2017 in fase di predisposizione, per un ammontare complessivo di € 10.000,00 (cap. E. n. 5 e 15 bil. Prev. 2017)

**dopo ampia discussione ad unanimità dei presenti**

**n. 9** **delibera**

Di continuare a promuovere la campagna di iscrizione all'anno accademico 2017/2018 mettendo a disposizione del progetto una somma pari ad € 10.000,00 per le necessità di diffusione propaganda e pubblicità, che si rendono necessarie anche con l'acquisto di pagine su testate giornalistiche, per permettere la conoscenza e le potenzialità dell'Accademia di Belle Arti Macerata e conseguente stimolo alle iscrizioni del corrente e dei futuri anni accademici.

Di imputare la spesa al cap. 85 esercizio finanziario 2017 in via di predisposizione..

### **11. Linee programmatiche del direttore Bilancio previsione 2017**

#### **Il Consiglio di Amministrazione**

**Visto** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

**Visto** il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

**Ascoltato** il Direttore che illustra verbalmente le linee programmatiche al bilancio di previsione 2017 ai presenti;

**Preso atto** che verrà depositato agli atti la relazione del Direttore sulle linee programmatiche al bilancio di previsione 2017;

**prende atto**

delle linee programmatiche del Direttore inerenti l' a.a. 2016 – 17 quale documento indispensabile allegato al bilancio di previsione 2017

**12. Collocamento a riposo**

A) Prof. Benvenuti Paolo

**Il Consiglio di Amministrazione**

**Visti** il D.L.vo del 16.04.94 n. 297, lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

**Preso atto** della L. 243/2004, della L. 247/2007 e della normativa in esse richiamata;

**Vista** la normativa pensionistica introdotta dal D.L. n. 201/2011 convertito in legge n.214/2011;

**Vista** la domanda di prestazione di pensione diretta ordinaria di vecchiaia presentata all'INPS di Macerata dall'INAS di Ancona a nome e per conto del prof. Benvenuti Paolo assunta a ns. protocollo n. 4898/50 del 21.11.2016;

**Considerato** che a decorrere dall'anno 2016 i requisiti di accesso al trattamento pensionistico sono ulteriormente incrementati di 4 mesi, in attuazione del disposto di cui all'art. 12 comma 12bis del D.L. n. 78/2010;

**Vista** la circolare del Direttore Generale del MIUR-DGFIS, prot. n. 17742 del 30.12.2016, e successivi chiarimenti del 16.01.2017 prot. n. 522, con cui si forniscono le indicazioni operative relative alle modalità ed alla tempistica delle cessazioni dal servizio dal 1° novembre 2017 del personale delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale per l'a.a. 2017-2018;

**Considerato** che il prof. Benvenuti Paolo nato a Cesena (FC) il 07.06.1950, in servizio presso questa Accademia in qualità di docente di I fascia di Pittura, alla data del 31 ottobre 2017 avrà maturato i requisiti per la pensione di vecchiaia, ovvero 66 anni e 7 mesi con almeno venti anni di anzianità contributiva, e che, pertanto, deve essere collocato a riposo d'ufficio con decorrenza dal 1° novembre 2017, data d'inizio dell'a.a. 2017/2018, ex nota MIUR-DGFIS di cui al punto precedente;



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

**dopo ampia discussione ad unanimità**

**N. 10.**

**delibera**

di collocare a riposo d'ufficio il prof. Benvenuti Paolo nato a Cesena (FC) il 07.06.1950, in servizio presso questa Accademia in qualità di docente di I fascia di Pittura, che alla data del 31 ottobre 2017 avrà maturato i requisiti per l'accesso alla pensione di vecchiaia, 66 anni e 7 mesi con almeno venti anni di anzianità contributiva, e di provvedere alla risoluzione del rapporto di lavoro del docente a decorrere dal 1° novembre 2017.

B) Sig. Patrassi Pietro - coadiutore

**Il Consiglio di Amministrazione**

**Visti** il D.L.vo del 16.04.94 n. 297, lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

**Vista** la normativa pensionistica introdotta dal D.L. n. 201/2011 convertito in legge n.214/2011;

**Considerato** che a decorrere dall'anno 2016 i requisiti di accesso al trattamento pensionistico sono ulteriormente incrementati di 4 mesi, in attuazione del disposto di cui all'art. 12 comma 12bis del D.L. n. 78/2010;

**Visto** l'art. 509 del D.Lgs. n. 297/94 che regola il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età e in particolare il comma 3;

**Vista** la circolare del Direttore Generale del MIUR-DGFIS, prot. n. 17742 del 30.12.2016, e successivi chiarimenti del 16.01.2017 prot. n. 522, con cui si forniscono le indicazioni operative relative alle modalità ed alla tempistica delle cessazioni dal servizio dal 1° novembre 2017 del personale delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale per l'a.a. 2017-2018;

**Considerato** che alla data del 31.10.2017 il sig. Patrassi Pietro, in servizio presso questa Accademia in qualità di Coadiutore a tempo determinato annuale, avrà maturato i requisiti per la pensione di vecchiaia, 66 anni e 7 mesi con almeno venti anni di anzianità contributiva, come risulta dall'atto di individuazione del sig. Patrassi Pietro per l'anno accademico in corso, prot. n. 3974/50 del 12.10.2016;

**Vista** la nota del Presidente di questo C.d.A., prot. n. 407/50 del 27.01.2016, con la quale si comunica al Sig. Patrassi Pietro che a decorrere dall'a.a. 2017/2018 non gli sarà rinnovato il contratto presso questa Accademia per il raggiungimento dei requisiti utili alla pensione di vecchiaia;

**dopo ampia discussione ad unanimità**

**N. 11.**

**delibera**

di confermare la soluzione, senza rinnovo, del contratto di lavoro del sig. Patrassi Pietro al 31.10.2017 per il raggiungimento dei requisiti utili alla pensione di vecchiaia e di comunicare, attraverso l'inserimento nel sito Cineca, la cessazione del sig. Patrassi Pietro a decorrere dal 1° novembre 2017, ex circolare MIUR-DGFIS prot. n. 17742 del 30.12.2016.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
MACERATA

**13. Varie ed eventuali.**

**Progetti docenti e.f. 2016/2017**

**Il Consiglio di Amministrazione**

**Visto** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

**Visto** il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

**Ascoltato** il Direttore che illustra ai presenti, verbalmente le schede A4 presentate dai docenti per ottenerne il finanziamento a carico del futuro bilancio di previsione;

**dopo ampia discussione ad unanimità dei presenti**

**n. 12**

**delibera**

L'approvazione dei progetti schede a 4 a.a. 2016/2017 presentate dai docenti per l'anno accademico 2016/2017.

Si approva quanto deliberato dal C.A. del 24/11/2016 verbale n. 7 con una spesa complessiva pari ad € 11.667,75.

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, viene dichiarata conclusa la seduta alle ore 18,10 del che è redatto il presente verbale che viene letto e sottoscritto dal Presidente del C.d.A., prof. Evio Hermas Ercoli, e dal Segretario verbalizzante, Rag. Graziella Ercoli.

IL VERBALIZZANTE

Rag. Graziella Ercoli



IL PRESIDENTE

Prof. Evio Hermas Ercoli